



廉洁自律承诺

为了维护受审核、审查方的合法权益,防止各种违规、违纪、违法行为的发生,加强公司的廉洁建设,本机构郑重承诺,要求全体员工:

- 1、不得利用审核、审查工作便利,为个人和他人谋取不正当利益;
- 2、严格按照审核、审查计划的时间安排实施审核、审查,不迟到、不早退;
- 3、不得收取受审核、审查方提供的任何钱物(包括现金、有价证券、礼品);
- 4、不得接受受审核、审查方安排的过度接待,包括不接受过度安排的食宿、不接受旅游和其他娱乐活动;
- 5、不得在受审核、审查方报销与审核、审查活动无关的费用;
- 6、不得要求受审核、审查方宴请自己的亲朋好友及安排旅游;
- 7、不得从事任何营利性活动,如对受审核、审查方进行咨询、培训或推销等;
- 8、不得向受审核、审查方索要技术/管理文件、资料、书籍、标准等。

为了便于受审核、审查方在接受审核、审查期间安排审核、审查员、技术专家等相关人员的交通和食宿,规范审核、审查相关人员行为规范,对审核、审查期间差旅费报销标准行说明,供受审核、审查方参照执行:

- 1、在审核、审查期间,审核、审查员/技术专家往返居住地/审核、审查地点选择的出行方式需提前与受审核、审查方进行沟通,出行产生的飞机票、火车票、长途汽车票、住宿等,由受审核、审查方支付,或审核、审查员/技术专家自行预订后将相关票据交由被受审核、审查方实报实销,特殊约定的情况除外。
- 2、通常情况下,往返居住地和审核、审查地点的交通工具宜为:火车、飞机、出租车、



长途汽车等。

3、路程在 800km 以内，应优先选择火车，当飞机较火车有明显的价格优势时，可选择飞机。对于普通火车，旅程在 8 小时内，应购买硬坐票；对于夜班火车或旅程超过 8 小时，可购买硬卧票；

4、路程超过 800km，可选择飞机，已开通高铁或动车的城市无特殊原因应优先乘坐高铁/动车。乘坐动车/高铁列车应购买二等坐票，乘坐飞机时应购买经济舱机票。

5、无特殊情况两城市之间往来不能选择出租车作为交通工具。

6、在审核、审查期间的住宿由受审核、审查方安排，在审核、审查期间住宿的酒店应干净卫生、安全、有热水、可上网。审核、审查员/技术专家不得在审核、审查报到日前和离开日后入住指定住宿酒店。在不影响审核、审查工作的情况下，不应提出更换酒店的要求。

7、由于特殊原因审核、审查员差旅费超出报销标准时，应提前与公司/受审核、审查企业进行沟通并书面确认。如无故出现超出规定标准，则应按照标准执行，多余部分费用自理。

请广大客户及社会各界人士对 HRRZ 员工进行监督，如发现各种违规、违纪、违法行为通过 HRRZ 投诉渠道向 HRRZ 审核部投诉，同时也可以向 HRRZ 总经理直接反馈，一经核实，公司将严肃处理。

技术部联系人：杨老师 联系电话：028-67590922 邮箱：schrrz@163.com

四川华认证有限公司